



Gobierno de la  
República de Honduras



DESPACHO DE COMUNICACIONES  
Y ESTRATEGIA PRESIDENCIAL

Tegucigalpa, M.D.C., 29 de agosto de 2017  
Oficio No.365-OPB-2017

Ingeniero  
**RAMON ESPINOZA**  
Secretario  
Instituto Hondureño de Ciencia Tecnología y La Innovación  
Su Oficina

Estimado Licenciado Espinoza:

Tengo el agrado de dirigirme a usted saludándole y hacer de su conocimiento que La Embajada de India envía invitación al curso "Specialised Programme On Application Development Using Gis And Remote Sensing", por lo que remito información adjunta para la selección de (1) candidato, es un requisito indispensable el excelente manejo del idioma inglés.

Cabe mencionar que la fecha de máxima de postulación es el 18 septiembre de 2017, el curso está programado a realizarse del 11 de diciembre de 2017 al 02 de marzo de 2018, en India.

Aprovecho la oportunidad para reiterarle las muestras de consideración y respeto.

Atentamente,

  
**CHRISTA CASTRO VARELA**  
Comunicaciones y Estrategia Presidencial



CC: Licenciada Ana Cecilia Ramirez, Oficial de Becas, Oficina Presidencial de Becas.  
CC: Archivo.



## Como aplicar a los cursos en la India

### Pasos:

1. Llenar el formulario ingresando a la página <https://www.itecgoi.in/>, después de haberla llenado **IMPRIMIRLA**.



2. Los documentos a presentar junto con el formulario son
  - Carta de recomendación por su empleador.
  - Certificado Médico (con sello, firma y correo electrónico del doctor)/ al momento que imprima el formulario en línea la parte médica debe de ir firmada y sellada.
  - Aparte traer únicamente el Certificado Médico Extendido por el Medico.
  - Certificado del idioma Ingles (con sello, firma y correo electrónico de la institución)/ al momento que imprima el formulario en línea la parte de certificación de idioma debe de ir firmada y sellada.
  - Aparte presentar Certificado del Idioma Ingles.
  - Ensayo/justificación de las razones porque desea obtener la beca. (Este se llena en el formulario en línea), y también deben presentar aparte un ensayo de 1 página.
  - Copia de títulos universitarios y notas.
  - Copia de pasaporte y documento de identificación hondureño
  - Curriculum Vitae Actualizado



3. Cuando tengan completa la información deben ir a solicitar una **CARTA DE AVAL** que otorga **El Gobierno de Honduras a través del Despacho de Estrategias y Comunicaciones**, quienes les ayudarán con dicho trámite son:

Scarleth Suyapa Sanchez/Lic. Ana Cecilia Ramirez/Liliana Hode  
Cualquier consulta puede comunicarse al 2235-9776  
Atención al Público: 9:00 AM a 5:00 PM Dirección: Col Lomas del Mayab, Ave.  
República de Costa Rica entre Bac-Bamer y Banhcafe Antiguo local Care  
Honduras Tegucigalpa MDC, Honduras. CA



4. Cuando tenga todo su expediente con los requisitos antes mencionados favor enviarlo vía Courier a la Embajada de la India en Guatemala, a quien deben remitir la documentación es:

Licda. Andrea Morales Rodas  
Social Secretary to Ambassador / Secretaria Social del Embajador  
Marketing Assistant/Asistente de Mercadeo  
Embassy of India / Embajada de la India  
8 Avenida , 15-07, Zona 10 Guatemala City, Ciudad de Guatemala  
Tel:(502)2508-8891/2508-8162

**Criterios de Elegibilidad a los cursos:**

- Excelente manejo del idioma Ingles
- Edades de 25 hasta 45 años
- Poseer titulo Universitario
- El curso incluye; gastos del curso, pasaje aéreo, visa para India, hospedaje.

**Extras:**

- El Gobierno de India otorga 25,000 rupees por mes para gastos extras.
- El Gobierno de India otorga 5,000 rupees para compra de libros. (Debe de presentar los recibos)
- El Gobierno de India ayuda en casos de emergencia de salud, siempre y cuando no sean enfermedades crónicas, en esos casos debe de llevar sus medicamentos.

**Nota:**

- Es importante mencionar que las postulaciones deben de enviarse 2 meses antes de que comience el curso.
- Los postulantes SIEMPRE necesitan la carta de aval por parte del Despacho de Estrategias y Comunicaciones.
- Se debe presentar en la oficina presidencial de becas toda la documentación que se señalan en el cuadro 2 ,en físico un juego original y una fotocopia, en ese momento la Oficina Presidencial de Becas se encargara de tramitar su carta de aval , y de tramitar la firma de la parte II De su Formulario, luego la oficina se pondrá en contacto con su persona para que usted se presente a la oficina Presidencial de Becas y se le hará entrega de su carta de aval y parte II del formulario ya firmados y

sellados , y así usted puede después presentarnos de manera digital en un cd, en formato PDF toda la documentación requerida para ser enviada via correo electrónico a la embajada de India, y también será devuelta toda su documentación original para que usted pueda enviarla vía Courier a la dirección indicada en el punto 4

**OBSERVACION: LA PARTE II DEL FORMULARIO: TO BE COMPLETED BY THE AUTHORIZED OFFICIAL OF THE NOMINATING GOVERNMENT /EMPLOYER, DEBE SER COMPLETADO CON EL NOMBRE DEL POSTULANTE LOS OTROS CAMPOS DEBEN VENIR DE LA SIGUIENTE MANERA COMO SE ILUSTRAN EN EL EJEMPLO, Y SERA FIRMADO EN EL DESPACHO DE ESTRATEGIAS Y COMUNICACIONES. CABE MENCIONAR QUE EL NOMBRE DEL POSTULANTE, Y LA FECHA UNICAMENTE SON EJEMPLOS DESPUES LOS DEMAS CAMPOS SI DEBERAN VENIR DE LA MANERA ILUSTRADA.**

**EJEMPLO:**

Part - II

To be completed by the authorized official of the Nominating Government/ Employer

In behalf of the Government of HONDURAS certify that:

(a) I have examined the educational, professional and other certificates quoted by the nominee in Part-I of this form and I am satisfied that they are authentic and relate to the nominee.

(b) I have gone through the medical certificates and X-ray reports produced by the nominee which state that he/she is medically fit and free from any infectious disease and Yellow Fever and that having regard to his/her physical and mental history there is no reason to indicate that the nominee is other than fit to undertake the journey to India and to undergo training in India

(c) The nominee has adequate knowledge of spoken and written English to enable him/her to follow the course of training for which he/she is being nominated

(d) The nominee has not availed of ITEC/SCAAP training facilities earlier in India.

I nominate **MS CARMEN MARIA MARTINEZ DIAZ DEL VALLE** on behalf of the Government of HONDURAS as employer

Name of Nominating Authority

**CHRISTA CASTRO VARELA**

Designation

**Ministra Comunicaciones y Estrategia Presidencial**

Address

**BOULEVARD JUAN PABLO II, TEGUCIGALPA**

Signature  
(With seal)

Date: **01 DE JULIO DE 2016**

Place **TEGUCIGALPA .M.D.C . HONDURAS**

Name and Designation in block letters

## Estructura del expediente

### 1. Documentos de Solicitud

- a. Carta de aval por autoridad de Honduras (Oficina Presidencial de Becas o Secretaría de Relaciones Exteriores de la República de Honduras)
- b. Formulario de solicitud de beca "Indian Technical and Economic Cooperation" (ITEC) el cual o puede encontrar en el siguiente link: <https://www.itecgoi.in/meaportal/registerApplicant>

### 2. Curriculum Vitae

- a. Curriculum Vitae

### 3. Justificación

- a. Carta de Justificación en Inglés de solicitud firmada por el candidato (Describir los beneficios y la relevancia que tiene la beca en su profesión)

### 4. Documentos de identificación

- a. Fotocopia de documento de identificación personal
- b. Fotocopia de Visa Americana (a los beneficiarios que no tengan visa americana tienen la opción de viajar vía Panamá)
- c. Fotocopia de Pasaporte (Solamente la página que muestra número de pasaporte)
- d. Carta de Recomendación de la Institución en donde labora.

### 5. Documentos de Estudio (El nivel de educación se solicita de acuerdo a los requisitos del curso al cual desea aplicar)

- a. Fotocopia de Títulos Universitarios
- b. Fotocopia certificado de notas
- c. Certificación de idioma inglés el cual lo incluye el formulario de ITEC firmado y sellado por la institución puede ser el examen Verstant o Toefl.

### 5. Certificado de Salud

- a. Certificado médico el cual lo incluye el formulario de ITEC y tiene que presentarse firmado y sellado por el médico.

### 7. Candidatos de Guatemala presentar carta de aval de SEGEPLAN y del Ministerio de Relaciones Exteriores.

### 8. Candidatos de El Salvador remitir su aplicación por medio del Ministerio de Relaciones Exteriores - Dirección General de Cooperación para el Desarrollo

### 9. Candidatos de Honduras remitir su aplicación por medio de la Oficina Presidencial de Becas.

### 10. Para los candidatos de Guatemala, El Salvador y Honduras cuando tengan el expediente completo escanearlo y enviarlo en formato PDF al correo: [com@indemguatemala.org](mailto:com@indemguatemala.org). Cuando o hayan enviado en PDF, los candidatos de El Salvador y Honduras enviar aplicaciones físicas a través de sus respectiva autoridad la Oficina Presidencial de Becas y directamente via Courier

Importante: El expediente entregarlo con la información impresa en ambos lados de las hojas

## Como aplicar a los cursos en la India

### Pasos:

1. Llenar el formulario ingresando a la página <https://www.itecgoi.in/>, después de haberla llenado **IMPRIMIRLA**.



2. Los documentos a presentar junto con el formulario son
  - Carta de recomendación por su empleador.
  - Certificado Médico (con sello, firma y correo electrónico del doctor)/ al momento que imprima el formulario en línea la parte médica debe de ir firmada y sellada.
  - Aparte traer únicamente el Certificado Médico Extendido por el Medico.
  - Certificado del idioma Ingles (con sello, firma y correo electrónico de la institución)/ al momento que imprima el formulario en línea la parte de certificación de idioma debe de ir firmada y sellada
  - Aparte presentar Certificado del Idioma Ingles.
  - Ensayo/justificación de las razones porque desea obtener la beca. (Este se llena en el formulario en línea), y también deben presentar aparte un ensayo de 1 página.
  - Copia de títulos universitarios y notas.
  - Copia de pasaporte y documento de identificación hondureño
  - Curriculum Vitae Actualizado



3. Cuando tengan completa la información deben ir a solicitar una **CARTA DE AVAL** que otorga El Gobierno de Honduras a través del Despacho de Estrategias y Comunicaciones, quienes les ayudarán con dicho trámite son:

Scarleth Suyapa Sanchez/Lic. Ana Cecilia Ramirez/Liliana Hode  
Cualquier consulta puede comunicarse al 2235-9776  
Atención al Público: 9:00 AM a 5:00 PM Dirección: Col Lomas del Mayab, Ave.  
República de Costa Rica entre Bac-Bamer y Banhcafe Antiguo local Care  
Honduras Tegucigalpa MDC, Honduras, CA



4. Cuando tenga todo su expediente con los requisitos antes mencionados favor enviarlo vía Courier a la Embajada de la India en Guatemala, a quien deben remitir la documentación es:

**Licda. Andrea Morales Rodas**  
Social Secretary to Ambassador / Secretaria Social del Embajador  
Marketing Assistant/Asistente de Mercadeo  
Embassy of India / Embajada de la India  
8 Avenida ,15-07, Zona 10 Guatemala City, Ciudad de Guatemala  
Tel.(502)2508-8891/2508-8162

**Criterios de Elegibilidad a los cursos:**

- Excelente manejo del idioma Ingles
- Edades de 25 hasta 45 años
- Poseer titulo Universitario
- El curso incluye, gastos del curso, pasaje aéreo, visa para India, hospedaje.

**Extras:**

- El Gobierno de India otorga 25,000 rupees por mes para gastos extras.
- El Gobierno de India otorga 5,000 rupees para compra de libros. (Debe de presentar los recibos)
- El Gobierno de India ayuda en casos de emergencia de salud, siempre y cuando no sean enfermedades crónicas, en esos casos debe de llevar sus medicamentos.

**Nota:**

- Es importante mencionar que las postulaciones deben de enviarse **2 meses antes de que comience el curso.**
- Los postulantes SIEMPRE necesitan la carta de aval por parte del Despacho de Estrategias y Comunicaciones.
- Se debe presentar en la oficina presidencial de becas toda la documentación que se señalan en el cuadro 2 ,en fisico un juego original y una fotocopia, en ese momento la Oficina Presidencial de Becas se encargara de tramitar su carta de aval , y de tramitar la firma de la parte II De su Formulario, luego la oficina se pondrá en contacto con su persona para que usted se presente a la oficina Presidencial de Becas y se le hará entrega de su carta de aval y parte II del formulario ya firmados y

sellados , y así usted puede después presentarnos de manera digital en un cd, en formato PDF toda la documentación requerida para ser enviada via correo electrónico a la embajada de India, y también será devuelta toda su documentación original para que usted pueda enviarla via Courier a la dirección indicada en el punto 4

**OBSERVACION: LA PARTE II DEL FORMULARIO: TO BE COMPLETED BY TE AUTHORIZED OFFICIAL OF THE NOMINATING GOVERMENT /EMPLOYER, DEBE SER COMPLETADO CON EL NOMBRE DEL POSTULANTE LOS OTROS CAMPOS DEBEN VENIR DE LA SIGUIENTE MANERA COMO SE ILUSTR EN EL EJEMPLO, Y SERA FIRMADO EN EL DESPACHO DE ESTRATRGIAS Y COMUNICACIONES. CABE MENCIONAR QUE EL NOMBRE DEL POSTULANTE, Y LA FECHA UNICAMENTE SON EJEMPLOS DESPUES LOS DEMAS CAMPOS SI DEBERAN VENIR DE LA MANERA ILUSTRADA.**

**EJEMPLO:**

**Part - II**

To be completed by the authorized official of the Nominating Government/ Employer

In the name of the Government of HONDURAS certify that:

(a) I have examined the educational, professional and other certificates quoted by the nominee in Part-I of this form and I am satisfied that they are authentic and relate to the nominee.

(b) I have gone through the medical certificates and X-ray reports produced by the nominee which state that he/she is medically fit and free from any infectious disease and Yellow Fever and that having regard to his/her physical and mental history there is no reason to indicate that the nominee is other than fit to undertake the journey to India and to undergo training in India

(c) The nominee has adequate knowledge of spoken and written English to enable him/her to follow the course of training for which he/she is being nominated

(d) The nominee has not availed of ITEC/SCAAP training facilities earlier in India.

I nominate **MS CARMEN MARIA MARTINEZ DIAZ DEL VALLE** on behalf of the Government of HONDURAS as employer

Name of Nominating Authority

**CHRISTA CASTRO VARELA**

Designation

Ministra Comunicaciones y Estrategia Presidencial

Address

BOULEVARD JUAN PABLO II, TEGUCIGALPA

Signature  
(With seal)

Date: 01 DE JULIO DE 2016

Place TEGUCIGALPA ,M.D.C . HONDURAS

Name and Designation in block letters

## Estructura del expediente

### 1. Documentos de Solicitud

- a. Carta de aval por autoridad de Honduras (Oficina Presidencial de Becas o Secretaría de Relaciones Exteriores de la República de Honduras)
- b. Formulario de solicitud de beca "Indian Technical and Economic Cooperation" (ITEC) el cual o puede encontrar en el siguiente link: <https://www.itesgoi.in/meaportal/registerApplicant>

### 2. Curriculum Vitae

- a. Curriculum Vitae

### 3. Justificación

- a. Carta de Justificación en inglés de solicitud firmada por el candidato (Describir los beneficios y la relevancia que tiene la beca en su profesión)

### 4. Documentos de identificación

- a. Fotocopia de documento de identificación personal
- b. Fotocopia de Visa Americana (a los beneficiarios que no tengan visa americana tienen la opción de viajar vía Panamá)
- c. Fotocopia de Pasaporte (Solamente la página que muestra número de pasaporte)
- d. Carta de Recomendación de la Institución en donde labora.

### 5. Documentos de Estudio (El nivel de educación se solicita de acuerdo a los requisitos del curso al cual desea aplicar)

- a. Fotocopia de Títulos Universitarios
- b. Fotocopia certificado de notas
- c. Certificación de idioma inglés el cual lo incluye el formulario de ITEC firmado y sellado por la institución puede ser el examen Verstant o Toefl.

### 5. Certificado de Salud

- a. Certificado médico el cual lo incluye el formulario de ITEC y tiene que presentarse firmado y sellado por el médico.

### 7. Candidatos de Guatemala presentar carta de aval de SEGEPLAN y del Ministerio de Relaciones Exteriores

### 8. Candidatos de El Salvador remitir su aplicación por medio del Ministerio de Relaciones Exteriores - Dirección General de Cooperación para el Desarrollo

### 9. Candidatos de Honduras remitir su aplicación por medio de la Oficina Presidencial de Becas

10. Para los candidatos de Guatemala, El Salvador y Honduras cuando tengan el expediente completo escanearlo y enviarlo en formato PDF al correo: [com@indemguatemala.org](mailto:com@indemguatemala.org). Cuando lo hayan enviado en PDF, los candidatos de El Salvador y Honduras enviar aplicaciones físicas a través de sus respectiva autoridad la Oficina Presidencial de Becas y directamente vía Courier.

Importante: El expediente entregarlo con la información impresa en ambos lados de las hojas